

Algemene voorwaarden Detex In Company trainingen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere training, offerte en overeenkomst tussen Detex Opleidingen B.V. en een deelnemer/opdrachtgever waarop Detex deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Offertes

2. Alle offertes van Detex zijn vrijblijvend met een geldigheid van 14 dagen na dagtekening.
3. Vermelde prijzen in de offerte zijn exclusief (21%) BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend-, caterings- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Een samengestelde offerte verplicht Detex niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
5. Overeenkomsten komen tot stand nadat de opdrachtgever getekend heeft ter bevestiging, dit document wordt verstrekt door Detex.

Geldigheidsduur

6. De overeenkomst tussen Detex en de opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde tijd, dit staat beschreven in de bevestiging.

Kosten, facturering en betaling

7. Over de kosten van beroepsmatige opleidingen wordt 21% BTW in rekening gebracht.
8. Een dagdeel bestaat uit een aaneengesloten periode van minimaal 3 uur en maximaal 4 uur.
9. Reiskosten worden berekend vanaf het huisadres van de trainer. Reistijd wordt alleen in rekening gebracht indien de af te leggen traject dat de trainer moet afleggen groter is dan 120km (retour). Dit in nader overleg met en voor akkoord door de klant.
10. Indien op locatie een training wordt verzorgd en de afstand is dusdanig ver dat het voor de trainer efficiënter is om te overnachten dan wordt, in overleg, de overnachtingskosten 1 op 1 doorberekend.
11. Indien een training wordt geannuleerd binnen vier tot twee weken voor aanvang, wordt 50% van de trainingskosten in rekening gebracht. Wordt er binnen twee weken voor aanvang geannuleerd worden de volledige trainingskosten in rekening gebracht. Annulering kan alleen schriftelijk plaatsvinden.
12. De facturering vindt plaats in 2 delen waarvan 1 deel direct volgend op het moment van opdrachtverstrekking en 1 deel na afloop van de training(en) of zoveel eerder na overleg met en voor akkoord door de klant. Het tweede deel is deels ook gebaseerd op nacalculatie bijv. op basis van gemaakte reistijd en reiskosten. Dit facturatie principe is op alle overeenkomsten van toepassing met uitzondering van trajecten die 2 maanden of langer duren. Deze worden maandelijks gefactureerd.
13. Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan,

tenzij anders overeengekomen tussen Detex en de opdrachtgever.

14. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Wanneer de opdrachtgever ingebrekestelling nalatig blijft, kan de vordering uit handen worden gegeven. Naast het verschuldigde totaalbedrag wordt de opdrachtgever tevens aansprakelijk gesteld voor de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten.

Locatie en deelnemers

15. De trainingslocatie dient gesitueerd te zijn in een voldoende rustige omgeving en over voldoende zitplaatsen voor de deelnemers te beschikken.
16. Indien er in een winkel wordt getraind, is deze niet geopend voor publiek tenzij vooraf overeengekomen.
17. Over het gebruik van audiovisuele middelen dient vooraf contact plaats te vinden.
18. Afhankelijk van aard en opzet van de training is er een maximum aantal deelnemers, dat niet mag worden overschreden.

Oktober 2024, Doorn