



Algemene voorwaarden Detex In Company trainingen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere training, offerte en overeenkomst tussen Detex Opleidingen B.V. en een deelnemer/opdrachtgever waarop Detex deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Offertes

2. Alle offertes van Detex zijn vrijblijvend.
3. Vermelde prijzen in de offerte zijn exclusief 21% BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend-, caterings- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Een samengestelde offerte verplicht Detex niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
5. Overeenkomsten komen tot stand nadat de opdrachtgever getekend heeft ter bevestiging, dit document wordt verstrekt door Detex.

Geldigheidsduur

6. De overeenkomst tussen Detex en de opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde tijd, dit staat beschreven in de bevestiging.

Kosten, facturering en betaling

7. Over de kosten van beroepsmatige opleidingen wordt 21% BTW in rekening gebracht.
8. Een dagdeel bestaat uit een aaneengesloten periode van minimaal 3 uur en maximaal 4 uur.
9. Reiskosten worden berekend vanaf het huisadres van de trainer. Reistijd wordt niet in rekening gebracht.
10. Indien op locatie een training wordt verzorgd en de afstand is dusdanig ver dat het voor de trainer efficiënter is om te overnachten dan wordt, in overleg, de overnachtingskosten 1 op 1 doorberekend.
11. Indien een training wordt geannuleerd binnen vier tot twee weken voor aanvang, wordt 50% van de trainingskosten in rekening gebracht. Wordt er binnen twee weken voor aanvang geannuleerd worden de volledige trainingskosten in rekening gebracht. Annulering kan alleen schriftelijk plaatsvinden.
12. De facturering vindt plaats na afloop van de training(en) met uitzondering van trajecten die 2 maanden of langer duren. Deze worden maandelijks gefactureerd.
13. Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan, tenzij anders overeengekomen tussen Detex en de opdrachtgever.
14. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Wanneer de opdrachtgever ingebrekestelling nalatig blijft, kan de vordering uit handen worden gegeven. Naast het verschuldigde totaalbedrag wordt de opdrachtgever tevens aansprakelijk gesteld voor de buitengerechtigde en gerechtelijke kosten.

Locatie en deelnemers

15. De trainingslocatie dient gesitueerd te zijn in een voldoende rustige omgeving en over voldoende zitplaatsen voor de deelnemers te beschikken.
16. Indien er in een winkel wordt getraind, is deze niet geopend voor publiek tenzij vooraf overeengekomen.
17. Over het gebruik van audiovisuele middelen dient vooraf contact plaats te vinden.
18. Afhankelijk van aard en opzet van de training is er een maximum aantal deelnemers, dat niet mag worden overschreden.
19. Na aanvang van de training kunnen personen elkaar niet 'vervangen'. Indien iemand is verhinderd, kan zijn plaats niet worden ingenomen door een ander.
20. Als een leidinggevende de training wil bijwonen moet hij/zij zich bewust zijn van de invloed van zijn/haar aanwezigheid op de kwaliteit (dus het resultaat) van de training.
21. Detex behoudt zich het recht om een inschrijving voor een cursus of training zonder opgaaf van reden te weigeren.

Diplomerings

22. Afhankelijk van de aard van de training en de wijze van toetsing kunnen deelnemers een bewijs van deelname, certificaat of diploma behalen.
23. Waardedocumenten worden toegezonden nadat de trainingkosten zijn voldaan.
24. Deelnemers ontvangen een diploma of certificaat nadat een voldoende is behaald voor de toets(en) en zij – bij meerdaagse trainingen – tenminste 80% van de trainingsduur aanwezig zijn geweest.
25. Indien deelnemers bij meerdaagse trainingen minder dan 80% van de trainingsduur aanwezig zijn geweest, kan slechts een bewijs van deelname aan de deelgenomen dagen of dagdelen worden verkregen.
26. Ten behoeve van de diplomering dient Detex tijdig over de volgende gegevens van de deelnemers te beschikken: achternaam echtgenoot, voorvoegsel echtgenoot, eigen achternaam, eigen voorvoegsel, eerste voornaam voluit, overige namen alleen initialen, roepnaam, geboortedatum, geboorteplaats, geslacht.

Eigendomsrecht

27. Detex behoudt het auteursrecht op het lesmateriaal. Voor het overnemen, opslaan en verspreiden van de inhoud, op welke wijze dan ook, dient vooraf schriftelijke toestemming te worden verkregen van Detex.

Klachten

28. Indien de opdrachtgever van mening is dat Detex zijn verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst, niet of in onvoldoende mate nakomt of is nagekomen, stelt de opdrachtgever Detex hiervan tijdig schriftelijk op hoogte. De opdrachtgever kan de klacht richten aan Detex Opleidingen B.V., Postbus 183, 3940 AD te Doorn. Detex zal er alles aan doen om uw klacht naar tevredenheid af te handelen.
29. Klachten of mogelijke tekortkomingen van de zijde van Detex schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op. Evenmin kan de opdrachtgever zich beroepen op verrekening of compensatie.

Aansprakelijkheid

30. Detex is niet aansprakelijk voor door de deelnemer, opdrachtgever of derden geleden schade, tenzij zulks het gevolg is van de opzet of grove schuld van Detex. De schadevergoeding is (in het laatste geval) beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidverzekering van Detex in het voorkomende geval uitkeert.

Doorn, januari 2017